



COMUNE DI CISON DI VALMARINO
PROVINCIA DI TREVISO

CONCORSO PUBBLICO UNICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 AGENTE DI POLIZIA LOCALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI – CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI – CON CONTRATTI A TEMPO PARZIALE 50% PRESSO IL COMUNE DI CISON DI VALMARINO E 50% PRESSO IL COMUNE DI FOLLINA (TV)

IL RESPONSABILE DEL 2° SERVIZIO

RICHIAMATI integralmente i documenti programmatici dell'Ente di seguito elencati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 23.12.2024 ad oggetto: “Approvazione DUP 2025-2027 integrato con Nota di aggiornamento”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n 50 del 23.12.2024 ad oggetto: “Bilancio di Previsione 2025-2027: esame ed approvazione”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 31.01.2025 ad oggetto: “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 - ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”, ed in particolare la sottosezione 3.3 “Piano triennale del fabbisogno del personale”;
- le eventuali modifiche ed integrazioni dei provvedimenti sopracitati intervenute successivamente;

PREMESSO che:

- il Comune di Follina, con comunicazione del 17/06/2025 acquisita al protocollo generale n. 4793 del 18/06/2025 ha comunicato la propria necessità di assumere un agente di Polizia Locale-Area degli Istruttori- a tempo parziale 50% ed indeterminato, richiedendo la disponibilità del Comune di Cison di Valmarino ad espletare un concorso congiunto;
- con deliberazione n. 55 del 09/07/2025 la Giunta Comunale ha espresso il proprio favorevole indirizzo all'indizione di un concorso pubblico unico per esami per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Agente di Polizia Locale, area degli istruttori, al 50% presso il Comune di Cison di Valmarino e al 50% presso il Comune di Follina, stipulando con il vincitore due separati contratti a tempo parziale 50%;
- con deliberazione n. 85 del 8/07/2025 la Giunta Comunale del Comune di Follina ha espresso il proprio favorevole indirizzo all'indizione del suddetto concorso pubblico unico per esami per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Agente di Polizia Locale, area degli istruttori, al 50% presso il Comune di Follina ed al 50% presso il Comune di Cison di Valmarino, stipulando con il vincitore due separati contratti a tempo parziale 50%;

VISTA la propria Determinazione n. 214 del 30.07.2025 di approvazione del presente bando;

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto Funzioni locali;

VISTO il D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente Regolamento di disciplina per il reclutamento agli impieghi;



COMUNE DI CISON DI VALMARINO
PROVINCIA DI TREVISO

VISTO il D.P.R.09.05.1994 n. 487 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso unico per soli esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 agente di polizia locale – area degli Istruttori – CCNL comparto funzioni locali – con contratto a tempo parziale 50% presso il comune di Cison di Valmarino (TV), Servizio Urbanistica, Ambiente e Vigilanza, e 50% presso il comune di Follina (TV), area Amministrativa, Ufficio Polizia Locale.

Si specifica che il vincitore o, in caso di sua rinuncia, il candidato in posizione utile in graduatoria, verrà assunto dai due Enti con due contratti a tempo parziale 50% ed indeterminato tra loro indipendenti e pertanto si instaureranno due autonomi rapporti di lavoro.

DESCRIZIONE DEL PROFILO MESSO A CONCORSO

Le mansioni riferite al profilo professionale di Agente di Polizia Locale presso il Comune di Cison di Valmarino e di Follina sono quelle indicate nella declaratoria dei profili professionali dell'ente, suddivisa per area, approvata rispettivamente con deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 10.05.2023 e n. 37 del 04.04.2023 nel rispetto delle declaratorie di cui all'allegato A del CCNL 16.11.2022 del comparto Funzioni Locali, che descrive l'insieme dei requisiti professionali necessari per lo svolgimento delle mansioni pertinenti a ciascuna Area, il livello di conoscenze, le specifiche competenze ed attività, ferma restando l'applicazione dell'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. La declaratoria dell'Area degli Istruttori e del profilo di Agente di Polizia Locale viene riportata, per estratto, nell'allegato A) al presente bando.

Art. 1

Il vincitore del concorso verrà assunto con due contratti autonomi di lavoro a tempo indeterminato e parziale 50% dai due Enti.

Al posto suddetto, presso ciascun Ente, sarà assegnato il seguente trattamento economico annuo di base, fatti salvi i miglioramenti economici:

- stipendio tabellare che attualmente ammonta ad annui € 10.696,44 (ripartiti su 12 mensilità);
- tredicesima mensilità, che attualmente ammonta ad € 891,37;
- ogni altro emolumento stabilito per legge o regolamento.

Lo stipendio e gli assegni sono soggetti alle trattenute di legge erariali, assistenziali e previdenziali.

Il suddetto trattamento retributivo è quello risultante dal CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022, fatti salvi successivi miglioramenti economici.

Art. 2

Le Amministrazioni garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/1991.

Per poter essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- **Titolo di studio:** diploma di scuola secondaria di secondo grado (diploma di maturità che consente l'accesso agli studi universitari). I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero verranno ammessi a partecipare con riserva alle prove di concorso, purché



COMUNE DI CISON DI VALMARINO
PROVINCIA DI TREVISO

abbiano attivato la procedura per il riconoscimento dell'equivalenza del loro titolo di studio a quello richiesto con il presente bando, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda di concorso. L'eventuale assunzione sarà comunque subordinata alla produzione della dichiarazione di equivalenza. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica all'indirizzo internet www.funzionepubblica.gov.it;

- **Cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;**
- **Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;**
- **Godimento dei diritti civili e politici.** Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
- **Idoneità fisica alle mansioni inerenti alla posizione lavorativa da ricoprire anche con riferimento ai requisiti richiesti dal D.M. 28.04.1998 per il rilascio del porto d'armi;**
- **Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- **Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato** per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- **posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva**, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- **non avere cause ostative al porto e all'uso dell'arma;**
- **possesso dei requisiti** previsti dall'art.5, comma 2, della legge 65/1986 per ottenere la qualifica di agente di pubblica sicurezza;
- **possesso della patente** di guida di tipo B o superiore, in corso di validità;
- **pagamento della tassa di concorso**, fissata in Euro 10,00.

Art. 3

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. n. 174 del 7.2.1994).

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla prova concorsuale e per la nomina in servizio comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina.



COMUNE DI CISON DI VALMARINO
PROVINCIA DI TREVISO

Art. 4

Per la formulazione della graduatoria valgono le riserve e le preferenze di cui all'art. 13 e 14 del presente Bando, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 35, co. 5-quater e ss. del D.lgs. 165/2001.

Art. 5

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica tramite il Portale unico del reclutamento "InPA" disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/> entro e non oltre **le ore 23:59 del giorno 07/09/2025**. Il termine per la presentazione della domanda è **perentorio**. La mancata presentazione della domanda nel termine sopra indicato comporterà l'esclusione dal concorso.

L'inoltro della domanda con modalità diverse non sarà ritenuto valido. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande presentate direttamente a mano, spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC.

La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE o altra idonea modalità consentita dal medesimo Portale.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando:

- il cognome, il nome, il codice fiscale;
- il luogo e la data di nascita;
- il possesso della cittadinanza italiana oppure il possesso dei requisiti di cui all'art 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC e/o mail al quale intende ricevere le comunicazioni relative alla procedura selettiva, unitamente a un recapito telefonico;
- il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313 . In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni



COMUNE DI CISON DI VALMARINO
PROVINCIA DI TREVISO

eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

- di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e di essere in possesso dei requisiti psico-fisici necessari per il rilascio dell'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale (D.M. 28.04.1998);
- di non aver cause ostative al porto e all'uso dell'arma;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- il possesso del titolo di studio richiesto con indicazione dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento;
- l'attivazione della procedura per il riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 (solo per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero);
- di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art.5, comma 2, della legge 65/1986 per ottenere la qualifica di agente di pubblica sicurezza;
- il possesso della patente di guida di categoria B o superiore;
- gli eventuali titoli di riserva e di preferenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 (allegato B);
- di accettare, senza riserve, tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune risultanti dalle norme regolamentari in vigore e dalle modificazioni che potranno essere apportate in futuro;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni contenute nel bando.

Si invita il candidato a compilare in maniera più dettagliata possibile, la parte del curriculum che riguarda le esperienze lavorative.

La domanda di selezione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'autenticazione mediante Spid (Sistema pubblico di identità digitale).

L'amministrazione procederà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti in domanda. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale InPa. Alla domanda sarà attribuito dal portale un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura, che verrà utilizzato dall'Ente per tutte le comunicazioni inerenti la procedura.

Il candidato ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la data di scadenza dei termini. In caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima. **Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.**



COMUNE DI CISON DI VALMARINO
PROVINCIA DI TREVISO

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale del portale InPA, accertato da questa Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. In tal caso verrà pubblicato sul sito istituzionale e sul portale InPA un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione della domanda i candidati potranno consultare la sezione FAQ del portale disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>. Nel caso di difficoltà tecnica nell'implementazione della domanda, i candidati potranno rivolgersi al servizio di supporto a disposizione sul portale InPA compilando l'apposito form "Richiedi supporto" in basso a destra. L'amministrazione, inoltre, garantisce un servizio di assistenza di tipo informatico legato alla procedura di presentazione della domanda attraverso apposita richiesta da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica personale@comune.cisondivalmarino.tv.it entro il termine di 4 (quattro) giorni antecedenti il termine ultimo di presentazione della domanda.

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati aventi diritto dovranno altresì specificare l'eventuale ausilio necessario in sede di prova e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. Il concorrente dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici ai sensi della legge n. 104/1992 mediante produzione di certificazione rilasciata dalle competenti strutture sanitarie (cfr. DPR 445/2000, art. 49).

Nel caso il candidato portatore di handicap, affetto da invalidità uguale o superiore all'80%, chiedi di non sostenere l'eventuale prova preselettiva, ai sensi dell'art. 20 della l. n. 104/1992, lo stesso dovrà allegare certificazioni mediche, rilasciate dalle strutture sanitarie abilitate, comprovanti sia lo stato di handicap ai sensi della l. n. 104/1992 sia la percentuale di invalidità.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 e del DM 09.11.2021, sono assicurate adeguate misure per consentire a tutti i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA):

- di sostituire la prova scritta con un colloquio orale;
- di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo;
- di usufruire di un prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento della prova scritta.

A tal fine, gli interessati dovranno fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità, che dovrà essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

La documentazione allegata alla domanda dovrà essere in formato pdf.

Art. 6

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di € 10,00, da corrispondere al Comune di Cison di Valmarino con la seguente causale "Concorso pubblico per agente di Polizia Locale Cison di Valmarino-Follina" tramite piattaforma PagoPA accedendo dal sito del Comune di Cison di Valmarino: <https://cisondivalmarino.comune.plugandpay.it/>, cliccando su pagamento



COMUNE DI CISON DI VALMARINO
PROVINCIA DI TREVISO

spontaneo, tassa di partecipazione a concorso pubblico.

I candidati che hanno già versato la tassa di concorso relativa al bando prot. n. 3703 del 13/05/2025 che è stato revocato, non sono tenuti ad effettuare il suddetto versamento ma possono allegare alla domanda di partecipazione la ricevuta del pagamento della tassa di concorso revocato.

Art. 7

L'ammissione dei candidati al concorso verrà disposta dalla Commissione esaminatrice nominata dall'Amministrazione ai sensi dell'art.12 del vigente regolamento comunale di accesso agli impieghi. Si evidenzia che costituiscono omissioni o irregolarità gravi, che comportano l'esclusione dal concorso:

- a) il mancato rispetto del termine per la presentazione della domanda;
- b) la mancanza, deducibile dalla domanda, dei requisiti di ammissione;

In caso di altre irregolarità della domanda, la commissione potrà ammettere i candidati alla regolarizzazione, entro un termine massimo di 10 giorni e comunque non oltre l'inizio della prima prova selettiva.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di verificare in ogni momento la regolarità del possesso dei requisiti dichiarati nei confronti di tutti i candidati e procedere, di conseguenza, alla regolarizzazione delle inesattezze o vizi di forma sanabili.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva al concorso viene pubblicato, nel rispetto del diritto alla riservatezza, sul sito Internet del Comune <http://www.comune.cisondivalmarino.tv.it> (Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso) e sul Portale unico del reclutamento "InPA".

La verifica della ammissibilità/regolarità della domanda verrà effettuata, in ogni caso, prima della formazione della graduatoria.

Art. 8

Qualora, in caso di assunzione, l'aspirante risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da coprire.

Art. 9

Nel caso in cui il numero delle domande sia superiore a 30, l'amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere ad una preselezione, che non è prova d'esame, consistente nella somministrazione di test a risposta multipla intesi a valutare la preparazione nelle materie previste nel programma di concorso ed eventualmente integrati con quesiti basati sulla preparazione generale da risolvere in un tempo predeterminato.

La preselezione, è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento delle prove concorsuali, e darà luogo ad un elenco in ordine decrescente.

Saranno ammessi al concorso i primi 30 candidati secondo l'ordine di graduatoria.

Dalla eventuale preselezione sono invece esonerati e ammessi direttamente alle prove scritte i candidati che abbiano dichiarato nella domanda di partecipazione di essere affetti da invalidità uguale o superiore all'80%.

Art. 10

Le prove d'esame tendono ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre al grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.



COMUNE DI CISON DI VALMARINO
PROVINCIA DI TREVISO

Il programma d'esame prevede una **prova scritta** e una **prova orale** che verteranno sulle seguenti materie:

Prova scritta

Risoluzione di quesiti teorico pratici e/o redazione di atti relativi alle funzioni di Polizia Locale in materia di:

- Elementi di diritto costituzionale;
- Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento alla legge sul procedimento amministrativo (l.n. 241/1990) e al diritto di accesso documentale e civico;
- Testo Unico in materia di ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs.n.267/2000);
- Legge n.689 del 1981 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- CODICE PENALE: LIBRO II, titolo II / titolo III, capo I / titolo VI / titolo VII / titolo XII, capo I e capo II (limitatamente artt. 594-595-597), capo III sezione II da art. 605 a art. 608 / titolo XIII capo I / LIBRO III limitatamente agli artt. 650-651-666-671 e tutta la sezione II;

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 30/30.

Prova orale

La prova orale verterà sulle materie che formano oggetto della prova scritta e inoltre:

- Ordinamento e funzioni della Polizia Municipale (legge 7 marzo 1986 n. 65);
- Disciplina della circolazione stradale - Vigente codice della strada e regolamento di esecuzione e di attuazione;
- Testo Unico leggi di PS e relativo regolamento;
- Legge Regione Veneto 30 dicembre 1993, n. 63 con i relativi regolamenti comunali attuativi;
- Nozioni di commercio e pubblici esercizi con particolare riferimento al D.Lgs n. 114/1998, LR n. 10/2001 e LR n. 29/2007;
- Nozioni di edilizia con particolare riferimento al DPR n. 380/2001 e al D.lgs. n. 42/2004;
- elementi di diritto civile e procedura civile con particolare riguardo alla notificazione di atti giudiziari.

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 30/30.

In sede di prova orale saranno altresì accertate la conoscenza della lingua inglese e le competenze informatiche, qualora non siano già state verificate durante la prova scritta, con particolare riferimento all'utilizzo del P.C. in relazione all'uso del sistema operativo Windows e dei software degli applicativi "office" più diffusi.

L'oggetto delle prove, a giudizio insindacabile della commissione, potrà riguardare tutto il programma d'esame o anche solo una parte di esso.

Le prove d'esame si intendono superate se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 in ciascuna di esse.

Sono ammessi a sostenere la prova orale i concorrenti che abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/30 nella prova scritta.

Non saranno ammessi a partecipare alle prove:



COMUNE DI CISON DI VALMARINO
PROVINCIA DI TREVISO

- per **la preselezione (eventuale) e per la prova scritta**: i candidati che non siano presenti all'apertura delle buste contenenti le prove d'esame;

- per **la prova orale**: i candidati che non siano presenti all'appello effettuato nel giorno e all'ora prevista per la prova.

Divieti e prescrizioni

Durante lo svolgimento delle prove d'esame, pena l'esclusione dal concorso, i candidati:

- non possono consultare testi di qualunque tipo, né appunti, né supporti informatici;
- sono tenuti a spegnere i propri telefoni cellulari e a tenerli spenti fino al termine delle prove;
- non possono indossare cuffie o auricolari o apparecchi simili.

Calendario delle prove d'esame:

La data, l'ora e il luogo di svolgimento delle prove ed ogni ulteriore informazione o notizia relativa al procedimento concorsuale saranno resi noti mediante pubblicazione sul portale inPA e sul sito internet del Comune di Cison di Valmarino al seguente link:

<https://cisondivalmarino.comuneweb.it/ServiziOnLine/AmministrazioneTrasparente/AmministrazioneTrasparente>, sezione Bandi di Concorso.

La pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti la convocazione individuale.

La pubblicazione del calendario delle prove, di cui al presente bando, ha valore di notifica e di convocazione a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi alle prove, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora stabiliti; sarà pertanto onere e cura del candidato verificare preliminarmente e direttamente sul portale inPA o sul sito oltre alle date di convocazione, ogni ulteriore informazione riguardante il procedimento concorsuale.

La non presentazione anche a una sola delle prove costituisce rinuncia al concorso.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 5.2.92, n. 104 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate) e del Decreto Interministeriale del 09/11/2021 (Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento). Il candidato portatore di handicap o DSA dovrà specificare gli ausili necessari, nonché l'eventuale richiesta di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame, in riferimento alla diagnosi di disturbi specifici di apprendimento potrà richiedere la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove indicando la relativa preferenza. Il candidato dovrà essere in possesso di documentata dichiarazione resa dalla commissione medicolegale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica e allegarla all'istanza entro il termine di presentazione delle domande indicato nel presente bando.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le successive prove d'esame sarà reso disponibile mediante pubblicazione sul portale inPA e sul sito internet del Comune di Cison di Valmarino, Amministrazione Trasparente, sezione bandi di concorso;

Art. 12

L'Amministrazione assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa



COMUNE DI CISON DI VALMARINO
PROVINCIA DI TREVISO

dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, attraverso la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento.

A tal fine le candidate interessate possono manifestare eventuali particolari esigenze attraverso apposita comunicazione preventiva da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica personale@comune.cisondivalmarino.tv.it possibilmente entro il termine di 10 (dieci) giorni antecedenti la data di svolgimento della prova al fine di approntare le necessarie misure di carattere organizzativo.

Art. 13

Per quanto riguarda la riserva dei posti volontari FF.AA., ai sensi dell'art. 1014, co.4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Per quanto riguarda la riserva dei posti dei volontari del servizio civile universale ai sensi dell'art. 18 comma 4 del D.Lgs 40/2017, come riformato dal D.L. 44/2023 convertito dalla L. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari del servizio civile universale che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Non operano invece le riserve a favore dei soggetti individuati dalla legge numero 68/1999.

A parità di merito, si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii, riportato nell'allegato "B" al presente bando.

Art. 14

Ai sensi del D.Lgs. 11.04.2006, n. 198, il presente bando di concorso garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'articolo 57 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.

Al fine di garantire l'equilibrio di genere, si rende noto che sia nel Comune di Cison di Valmarino che nel Comune di Follina, al 31/12/2024, il differenziale tra i generi nell'area degli Istruttori era superiore al 30%, con prevalenza femminile. Si applica pertanto il titolo di preferenza al genere meno rappresentato di cui all'art. 5, comma 4, lett. o) del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii., ossia al genere maschile.

Art. 15

Al termine dei propri lavori la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti che abbiano superato le prove d'esame. Il **punteggio finale** è costituito dalla somma del punteggio ottenuto nella prova scritta teorico-pratica e nella prova orale;



COMUNE DI CISON DI VALMARINO
PROVINCIA DI TREVISO

La graduatoria, approvata con determinazione del Responsabile del Servizio, dopo aver effettuato le verifiche di cui all'art. 7 del presente bando, verrà pubblicata sul sito web del Comune di Cison di Valmarino www.comune.cisondivalmarino.tv.it, Amministrazione Trasparente, sezione Bandi di Concorso, e nel portale inPA.

La stipulazione dei contratti di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti previsti dal bando;
- all'effettiva possibilità di assunzione dei Comuni al momento della sottoscrizione del contratto, in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli Enti Locali, nonché alla disponibilità finanziaria degli Enti.

Nessuna pretesa può essere avanzata in caso di impedimento normativo all'assunzione o in caso di mancata disponibilità finanziaria.

La graduatoria potrà essere utilizzata dal Comune di Cison di Valmarino e dal Comune di Follina per la sostituzione del vincitore in caso di sue dimissioni entro il termine di vigenza della graduatoria e/o in caso di mancato superamento del periodo di prova. La rinuncia alla proposta di assunzione a tempo indeterminato, presso uno o entrambi gli enti a seguito di dimissioni del vincitore o altra interruzione del rapporto di lavoro e conseguente scorrimento della graduatoria, comporta la decadenza dalla graduatoria e il candidato non verrà più ricontattato per ulteriori proposte di assunzione per tutto il periodo di vigenza della stessa, neppure a tempo determinato;

La rinuncia di un candidato all'assunzione presso il Comune di Follina equivale a rinuncia di assunzione anche presso il Comune di Cison di Valmarino (anche per assunzioni a tempo determinato).

Il Comune di Cison di Valmarino si riserva la facoltà, qualora la legge lo consenta, di utilizzare la graduatoria degli idonei anche per altre assunzioni a tempo indeterminato e determinato sia a tempo pieno che parziale, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento, al verificarsi di particolari esigenze non prevedibili, durante il periodo di validità della graduatoria stessa.

Successivamente all'approvazione della graduatoria finale, potranno essere stipulati nuovi accordi tra il Comune di Cison di Valmarino e il Comune di Follina, anche mediante scambio di corrispondenza, per l'utilizzo della graduatoria da parte del Comune di Follina per eventuali scorrimenti a copertura di ulteriori posti vacanti rispetto a quello bandito o che successivamente si rendessero disponibili in dotazione, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato;

Viene altresì prevista la possibilità di attingere dalla graduatoria da parte di altri Comuni con i quali verranno stipulati accordi, anche successivamente, per l'utilizzo congiunto di graduatorie concorsuali in condizioni di reciprocità.

La possibilità, da parte di altri Enti, di attingere dalla ridetta graduatoria non costituisce, tuttavia, un obbligo per l'Amministrazione Comunale di Cison di Valmarino che si riserva di valutare, di volta in volta, in rapporto a proprie esigenze o priorità.

La mancata accettazione da parte dei candidati idonei di proposte a tempo determinato è ininfluenza ai fini dell'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato.

Per l'utilizzo della graduatoria valgono le seguenti regole, sia nei confronti del vincitore, sia nei confronti degli altri idonei:



COMUNE DI CISON DI VALMARINO
PROVINCIA DI TREVISO

- l'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Cison di Valmarino e/o presso il Comune di Follina o presso altri Enti comporta la decadenza del vincitore/idoneo ai fini di successive diverse assunzioni;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Cison di Valmarino o Follina comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso altro Ente non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato per un tempo di lavoro diverso rispetto a quello del bando non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative e contrattuali nazionali, ed ai regolamenti, vigenti in materia, del Comune.

Art. 16

Prima di dare luogo alla stipulazione dei contratti individuali di lavoro, il comune di Cison di Valmarino e il Comune di Follina provvederanno alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione relativamente al possesso dei requisiti di accesso. Nel caso in cui, per motivi di urgenza, i titoli di preferenza e/o riserva non fossero stati verificati al momento dell'approvazione della graduatoria, l'ufficio competente accerterà anche il possesso di tali titoli. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto ai candidati, entro un termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà ad escludere i candidati dalla graduatoria definitiva qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso, o a rettificare la loro posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli valutabili e/o di preferenza. **Le eventuali dichiarazioni mendaci saranno segnalate alle autorità competenti.**

Come previsto dal comma 5-septies del art. 14 bis del D.L. 4 del 2019, i vincitori dei concorsi banditi dagli enti locali sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Art. 17

Ai sensi dell'art.8 della L. 241/90, si comunica che il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Francesca Da Broi e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. Il termine di conclusione del procedimento è stabilito in mesi sei dalla data di svolgimento della prima prova d'esame.

Art. 18

Sono distinti titolari del trattamento, ciascuno per la medesima finalità sotto riportata:

- Il Comune di Cison di Valmarino, con sede legale in 31030 Cison di Valmarino – TV, Piazza Roma n. 1, C.F. 84000750269; Email: info@comune.cisondivalmarino.tv.it; PEC: info@pec.comune.cisondivalmarino.tv.it; Centralino: +39 0438 977601
- Il Comune di Follina, con sede legale in 31051 Follina – TV, Via Sanavalle, 14, C.F. 84000810261; Email: segreteria@comune.follina.tv.it; PEC: segreteria@comunefollina.legalmail.it; Centralino: +39 0438 9733



COMUNE DI CISON DI VALMARINO
PROVINCIA DI TREVISO

Con il termine “Titolare” di seguito riportato si intende, separatamente, ciascuno dei due Comuni.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

I dati forniti saranno raccolti e trattati per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) Accertamento dell'assenza di cause ostative alla partecipazione e verifica della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione ai concorsi e alle selezioni.
- b) Gestione dei concorsi e delle selezioni, in tutte le loro fasi, compresa la pubblicazione della graduatoria e l'eventuale successiva assunzione in servizio.

La base giuridica del trattamento è costituita dalle previsioni normative di cui ai paragrafi b), c), e) dell'art. 6 del GDPR e rispondente alle norme specifiche di cui alle premesse dei singoli bandi.

TIPOLOGIE DI DATI E OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO

I dati trattati sono i dati anagrafici, personali (nome, cognome, data e luogo di nascita, CF, residenza, cittadinanza italiana), di contatto, il documento di identità, il curriculum vitae, titoli, ecc., eventuali esiti di concorsi e quanto fornito dal candidato al momento della presentazione della domanda di partecipazione per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'esclusione dal concorso o dalla selezione. In situazioni specifiche potranno essere raccolte e trattate, particolari categorie di dati inerenti:

- Dati giudiziari (es.: condanne penali);
- Stato di salute (es.: disabilità, anche temporanee).

Tali dati sono conferiti dal candidato volontariamente ed esclusivamente per consentire al Comune di Cison di Valmarino l'esercizio delle sue funzioni pubbliche nel tutelare gli interessi del candidato o nell'erogazione dei servizi richiesti ai fini della partecipazione. Per tale motivo, pur essendo di natura particolare, ai sensi dell'art.9 par. 2 del GDPR non viene richiesto al candidato il consenso al trattamento.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. La raccolta e il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e delle basi giuridiche del trattamento su citate, con l'ausilio di strumenti atti a registrare, memorizzare e conservare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato. Per la gestione informatizzata dei dati il Comune di Cison di Valmarino potrebbe avvalersi di sistemi informatici di terze parti, allo scopo individuate Responsabili del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR, che garantiscono l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate affinché i trattamenti soddisfino i requisiti del GDPR e la tutela dei diritti dell'interessato.

CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI

I dati comunicati per le finalità di cui sopra verranno trattati da dipendenti e collaboratori assegnati agli uffici del personale del Comune di Cison di Valmarino. Il Comune di Cison di Valmarino comunicherà tali dati al Comune di Follina e anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o di regolamento. In particolare, potranno essere inoltre comunicati a: membri delle commissioni esaminatrici; amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del D.P.R. n. 445/2000; autorità giudiziarie, su loro richiesta.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avverrà presso il Comune di Cison di Valmarino e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini



COMUNE DI CISON DI VALMARINO
PROVINCIA DI TREVISO

della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati in qualità di Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno in alcun modo trattati al di fuori dei territori dell'UE né utilizzati per profilazioni del candidato.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali raccolti nonché i dati presenti in graduatorie o verbali sono conservati per il tempo previsto dalla normativa vigente e le previsioni regolamentari in materia (D.P.R. n. 445/2000, D.P.R. n. 487/1994, Regolamento interno Concorsi).

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'Interessato al trattamento ha diritto di richiedere al Comune di Cison di Valmarino ovvero, distintamente, al Comune di Follina, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dal Comune di Cison di Valmarino e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR;
- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- la portabilità dei dati, prevista nel caso di base contrattuale del trattamento, consisterà nella sola disponibilità dei dati da lei presentati in sede di candidatura e trattati informaticamente.

MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per l'esercizio dei propri diritti l'Interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento e/o al Responsabile della protezione dati ai contatti riportati alla fine dell'informativa.

RECLAMO

L'Interessato ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR o adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del GDPR.

I dati di contatto di ciascun Titolare sono riportati sopra.

Il contatto del Responsabile della protezione dati è: sig. Maddalozzo Bruno, Email: b.maddalozzo@gmail.com, PEC: bmaddalozzo@pec.it, TEL: [0439588033](tel:0439588033).

Art.19

L'interessato dovrà presentare i documenti non acquisibili d'ufficio, necessari alla stipula del contratto individuale di lavoro entro il termine stabilito.

Il soggetto selezionato per la stipula dei contratti di lavoro dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per le nuove amministrazioni.

Sotto pena di decadenza, il vincitore del concorso dovrà assumere servizio nel termine stabilito nel contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

L'Amministrazione Comunale di Cison di Valmarino sottoporrà il vincitore del concorso a visita medica preventiva presso il Medico Competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008; l'esito negativo di detta visita comporta l'esclusione dalla graduatoria del concorso senza diritto di rimborso e indennizzo alcuno a favore dell'interessato.



COMUNE DI CISON DI VALMARINO
PROVINCIA DI TREVISO

L'assunzione è effettuata a titolo di esperimento ed acquisterà carattere di stabilità dopo il periodo di prova prescritto dal vigente CCNL.

La partecipazione al concorso implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni previste nel presente avviso.

L'Ente si riserva la facoltà di:

- prorogare il termine di scadenza del concorso;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare il concorso stesso ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Ente per giustificati motivi, senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si intendono qui richiamate le vigenti disposizioni di legge.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al numero di telefono 0438977620 oppure all'indirizzo di posta elettronica personale@comune.cisondivalmarino.tv.it.

Il bando è pubblicato sul sito InPA <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito <https://servizi.comune.cisondivalmarino.tv.it/ServiziOnLine/AmministrazioneTrasparente/AmministrazioneTrasparente>, sezione bandi di concorso.

IL RESPONSABILE 2° SERVIZIO
Contabilità, Tributi e Personale
Francesca Da Broi

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)



COMUNE DI CISON DI VALMARINO
PROVINCIA DI TREVISO

ALLEGATO A)

Estratto dall'allegato B) alla deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 10.05.2023.

Omissis

AREA DEGLI ISTRUTTORI

Appartengono a questa area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativo-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi, che svolgono attività caratterizzate da:

- approfondite conoscenze specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la scuola secondaria di secondo grado), con necessità di aggiornamento; uso complesso di dati; gestione di macchinari e strumentazioni, anche tecnologiche; espletamento di prestazioni lavorative di natura tecnica, amministrativa, contabile e nei sistemi di erogazione dei servizi;
- organizzazione e coordinamento, anche mediante emanazione di prescrizioni dettagliate, di posizioni di lavoro di personale appartenente a livelli inferiori;
- media complessità dei problemi da affrontare in un ambito specializzato di lavoro, che richiedono anche una significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
- responsabilità di procedimento o infraprocedimentale;
- responsabilità riferita alla corretta esecuzione del proprio lavoro e, eventualmente, per i risultati conseguiti dagli operatori nei confronti dei quali si esercita il coordinamento;
- relazioni organizzative interne anche di natura negoziale ed anche con posizioni al di fuori delle unità organizzative di appartenenza; relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto; relazioni, anche complesse, con gli utenti di natura diretta e negoziale;
- compiti accessori e collegati all'esercizio delle mansioni proprie dell'area nonché, in via complementare e non prevalente, operazioni a diverso contenuto professionale, che integrano e completano le funzioni assegnate.

Omissis

Agente di polizia locale

Sono comprese nei presenti profili:

- funzioni ed interventi atti a prevenire, controllare e reprimere in sede amministrativa comportamenti e atti contrari a norme regolamentari, con le quali gli enti locali hanno disciplinato funzioni loro demandate da leggi o regolamenti dello Stato in materia di polizia locale, e specificatamente in materia di polizia urbana;
- funzioni ed interventi di controllo, prevenzione e repressione per l'espletamento dei servizi di polizia della strada limitatamente alle funzioni demandate dalle norme del codice della strada;
- funzioni di coordinamento delle attività di polizia locale svolte dai nuclei operativi di vigilanza;
- conduzione di mezzi in dotazione.

Omissis



COMUNE DI CISON DI VALMARINO
PROVINCIA DI TREVISO

ALLEGATO B)

ART. 5 - COMMA 4 - D.P.R. 487/1994 E SS.MM.II.

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- p) minore età anagrafica.